

# Planiranje in upravljanje informatike – PUI (bun)

## Pravila igre

doc. dr. Rok Rupnik, PMP

1

## Moji kontaktni podatki

- Pisarna: R2.62
- Govorilne ure so ob torkih od 8.30 do 9.30
  - WebEX privatna pisarna: <https://infolabfri.webex.com/meet/rok.rupnik>
  - Na govorilne ure v WebEX privatni pisarni se najavite preko sistema Calendly na: <https://calendly.com/rok-rupnik/govorilne-ure>
- Email: [rok.rupnik@infolab-fri.si](mailto:rok.rupnik@infolab-fri.si)

Stran • 2

2

## Izvajanje predavanj in vaj

- Predavanja in vaje bodo speljana v živo! Upam, da do konca semestra
- Režim se utegne med semestrom spremeniti, odvisno od snovalcev plandemije in psihopatskega stanja vlade

Stran • 3

3

## Načini poučevanja na predavanjih

- Moja „klasična“ *ex-catedra* predavanja
- Vabljen predavatelj strokovnjaka, ki bo usmerjeno v skupno diskusijo
- Predstavitev projekta ali produkta s strani predstavnika iz industrije in diskusija
- Predstavitev ali predavanje strokovnjaka iz tujine preko video-konferenčne povezave
- Predavanje z delavnico
  
- **Načine poučevanja določam v smeri čim večjega učinka predmeta PUI na vaše kariere**

Stran • 4

4

- <https://youtu.be/dqTTojTija8>

5

## Namen predmeta

- Spoznati koncepte področja vodenja projektov,
- Spoznati vlogo informatike v podjetjih,
- Razumeti pomen obvladovanja informatike v podjetjih,
- Razumeti koncepte obvladovanja portfelja IT projektov, vodenja programov in vodenja projektov,
- Spoznati osnove področja Poslovne analize

6

## Struktura predmeta

- I. Vodenje projektov po standardu PMBoK in ostali glavni koncepti vodenja projektov
- II. Obvladovanje informatike v podjetjih in organizacijah
  - a) Poslovno informacijska arhitektura
- III. Ogrodja za obvladovanje informatike:
  - I. COBIT verzije: 4.1, 2019
  - II. ITIL
- IV. Strateško planiranje v splošnem
- V. Strateško planiranje informatike
- VI. Metodologija strateškega planiranja informatike
- VII. Poslovna analiza po standardu BABoK – če bo čas
- VIII. Zunanje izvajanje (*OutSourcing*)
- IX. Revizija na področju IT

Stran • 7

7

## Vaje

- Na vajah se bomo učili uporabo MS Project, ki je za študente brezplačen in je na voljo za Windows
- En teden bodo vaje konzultantske preko uporabe WebEX
- Okvirno pa boste imeli v maju čas za finiširanje seminarske naloge. Režim za vaje v maju bomo še dogovorili
- V okviru skupin pri izdelavi seminarskih nalog boste za delovne sestanke uporabljali WebEX

Stran • 8

8

## Seminarska naloga

- Seminarska naloga bo ena in sicer za področje vodenja projektov, domena po vašem izboru
- Seminarska nalogo bo sestavljena iz:
  - VDP – vzpostavitevni dokument projekta
  - WBS in Terminski plan projekta
  - Predstavitve (če bo le čas)
- Podrobna navodila za seminarsko nalogo bodo predstavljena pravočasno na vajah
- V okviru vaj bomo za seminarske naloge izvajali tudi projektne sestanke preko WebEX

Stran • 9

9

## Uporaba platform WebEX in MS Teams v primeru predavanj na daljavo

- Predavanja bodo izvajana preko platform MS Teams in Cisco WebEX. Za vsako predavanje posebej boste pravočasno obveščeni glede platforme, ki bo uporabljena.
- Cilj uporabe dveh platform in dveh različnih orodij je:
  - Pridobivanje kompetenc
  - Spoznavanje platforme WebEX, saj je WebEX zelo razširjen, predvsem pa je najboljši

Stran • 10

10

## Cisco WebEX



WebEX Meet



WebEX

- Najbolj razširjena in najboljša platforma za podporo izvajanja sestankov in video konferenčnih klicev
- V primeru vabljenega gosta iz tujine bomo predvidoma uporabili WebEX
- Poteka združitve orodij WebEX Meetings in WebEX Teams v orodje WebEX. WebEX Meetings je zaenkrat še samostojno orodje
- Za študente je na voljo večje število licenc. Za vključitev v video konferenčni klic licence ne potrebujete. Za sklicevanje sestanka (video konferenčnega klica) pa licenco potrebujete
- Za potrebe uporabe Cisco WebEX boste zainteresirani dobili licenco

Stran • 11

11

## Uporaba orodja Slido

slido

- Slido je platforma za interakcijo in komunikacijo med predavateljem in slušatelji
- Originalno je bila namenjena za konference za interakcijo in komunikacijo med predavateljem in udeleženci konference
- **Slido bomo uporabljali za kratke ankete med vabljenimi predavanji ali po zaključku (vabljenih) predavanj**
- **Slido bomo uporabljali tudi za kratke kvize po zaključku mojih in vabljenih predavanj. Rezultati kvizov vplivajo na končno oceno**

Stran • 12

12

## Uporaba platforme Telegram za obveščanje



- Uporabljali ga bomo za primere, ko bom moral (zadnjih hip) posredovati sporočilo vsem, na primer pred predavanji
- Na voljo je Telegram kanal PUI-BUN\_21-22
- Kanal je privatni, nanj se prijavite s klikom na naslednji link:  
[https://t.me/+\\_fhIBtw2\\_9NIZWNk](https://t.me/+_fhIBtw2_9NIZWNk)

Stran • 13

13

## Uporaba platforme Calendly za rezervacijo termina



- Za potrebe rezervacije termina, na primer za govorilne ure
- Prejemnik URL povezave si izbere termin in pri tem vnese tudi svoj email naslov
- Organizator termina in prejemnik nato dobite povabilo v koledar, v katerem sta tudi povezavi za prestavitev termina in preklic termina

Stran • 14

14

## Uporaba Microsoft OneNote za pregledovanje vsebin



- Za pregled vsebin, ki vam jih ne morem predati: COBIT in PMBoK

Stran • 15

15

## Dogovori

- Učilnica je platforma za komunikacijo:
  - Obvestila glede predavanj in vaj
  - Ostala obvestila
  - Gradiva, tudi od naših gostov
- Uporabljamo orodja/platforme: Slido, Telegram, Calendly, po potrebi tudi WebEX in MS Teams
- Za projektne sestanke bomo uporabljali WebEX
- V tednu od 25.4 do 29.4 predavanj in vaj ni

Stran • 16

16



## Programska oprema za namestitvev

- Predlagam, da si na osebne računalnike namestite:
  - WebEX: <https://www.webex.com/downloads.html>
    - WebEX Meet: our previous app, Meetings
  - MS Teams: najbrž že imate nameščeno
  - Windows 10/11 že privzeto vsebujeta *OneNote for Windows 10*
  - MS Project
- Predlagam, da si na pametne telefone (po želji tudi na tablice) namestite:
  - Slido
  - Telegram
  - WebEX Meet in WebEX
  - MS Teams
  - Calendly
  - OneNote (na tablice)

Stran • 17

17

## Elementi končne ocene in uteži

- Preverjanje znanja – kolokviji ali izpit: utež 40%. Ocena mora biti pozitivna
- Seminarska naloga: utež 40%. Ocena za seminarsko nalogo mora biti pozitivna, ni pa pogoj za pisni in ustni izpit
- Ocena iz Slido kvizov: utež 40%

Stran • 18

18

## Pozor!

- „Odprt“ notebook bodo na predavanjih pred sabo lahko imeli le tisti, ki bodo dajali vtis, da ne gledajo filmov

Stran • 19

19

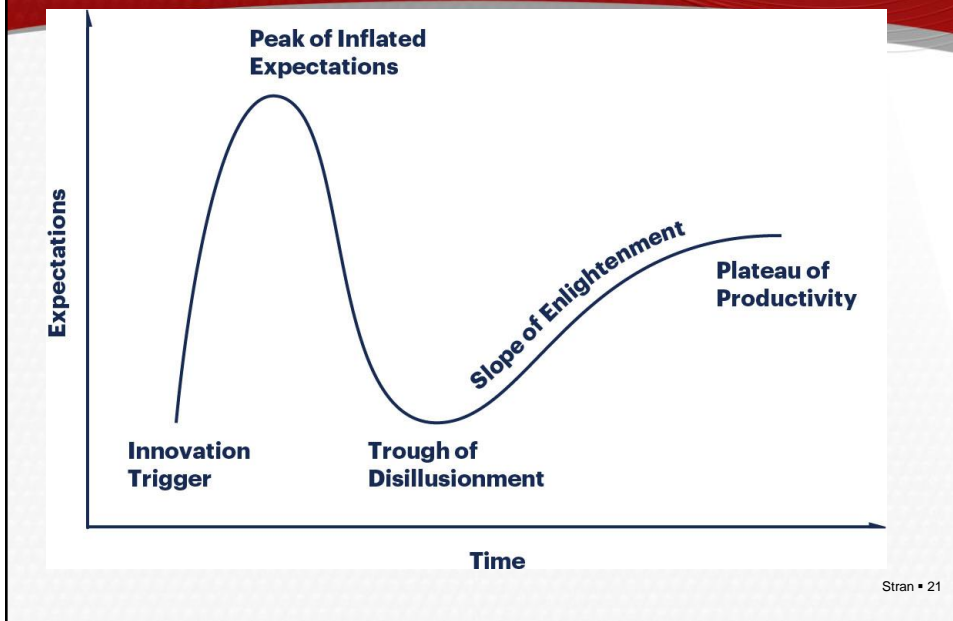
## Moje reference

- PMP certifikat
- Vodenje projektov za gospodarstvo
  - Vodenje več projektov iz področja predmeta PUI
  - V obdobju 2014 – 2016 vodja večjega EU projekta iz področja digitalizacije: IoT, elektronskega in mobilnega poslovanja
- V letih 2012 – 2017: član strokovne skupine za izbor CIO leta v Sloveniji
- Področja delovanja:
  - Strateško planiranje informatike in digitalizacije
  - Obvladovanje informatike
  - Vodenje projektov
  - Digitalizacija
- Zadovoljni študentje

Stran • 20

20

## Za splošno izobrazbo: Hype krivulja



Stran • 21

21

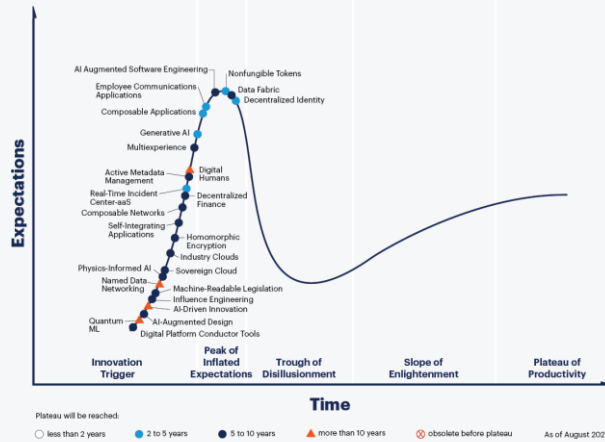
## Hype Cycle for Emerging Technologies, 2020



Stran • 22

22

## Hype Cycle for Emerging Technologies, 2021



gartner.com

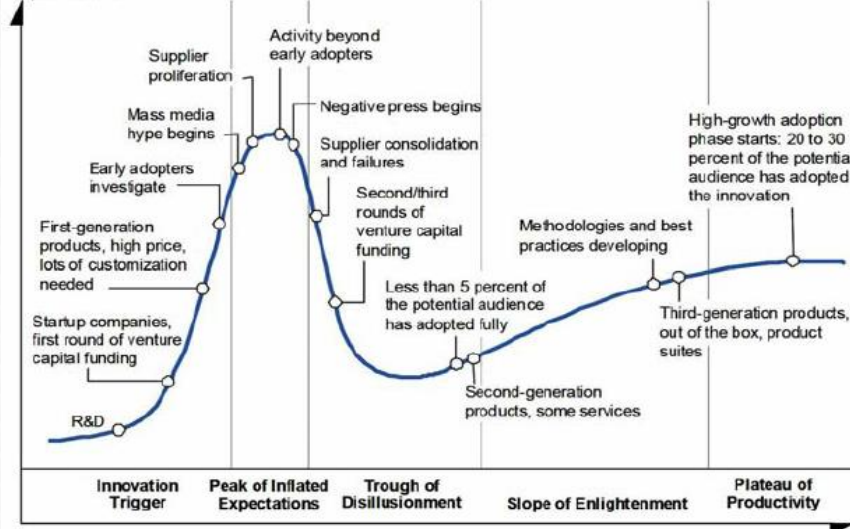
Source: Gartner  
© 2021 Gartner, Inc. and/or its affiliates. All rights reserved. Gartner and Hype Cycle are registered trademarks of Gartner, Inc. and its affiliates in the U.S. 1448000

Gartner.

Stran • 23

23

expectations



Stran • 24

24

## C-nivo (C-level)

- Chief X Offifer
- CIO: Chief Information Officer
- CEO: Chief Executive Officer
- CFO: Chief Financial Officer
- CDO: Chief Digitalisation Officer
- CSO:
  - Chief Science Officer
  - Chief Sales Officer
  - Chief Security Officer
- COO: Chief Organisation Officer

Stran • 25